Einrichtung der Schnittstelle

Als Erstes muss im Datev Unternehmen Online die Emailadresse *benachrichtigungen@app.buildeazy.de* als Rechnungseingangsadresse für das jeweilige Bauprojekt bzw. Mandat einrichten.

Um zu erfahren, wie Sie Datev Upload Mail einrichten, können Sie auch das Klick-Tutorial von Datev verwenden.

Das Klick-Tutorial führt Sie Schritt für Schritt mit grafischer Unterstützung zur Lösung#. Klick-Tutorial starten

> DATEV Upload Mail - Digitale Belege per E-Mail senden (Dok.-Nr. 1007550)

Sobald die Adresse hinterlegt wurde, verschickt Datev eine Email zur Bestätigung der Absenderadresse. In dieser Mail ist ein Link über den Sie sich mit Ihrem Datev Zugangsmedium anmelden müssen.

> Da diese Email an unsere globale Versandadresse geschickt wird, müssen wir Ihnen diese erst weiterleiten. Bitte kontaktieren Sie hierzu unseren Support nachdem Sie die zuvor beschriebenen Schritte durchgeführt haben.

Nach dem Erhalt der E-Mail können Sie der Anleitung im Video weiter folgen und die Einrichtung durchführen.

Nach der Freigabe in Datev wird eine individuelle Zieladresse im Format **2xxxx-9xxx7-4xx7-93xx-fxxxx02012279@uploadmail.datev.de** erzeugt. Diese muss auf der Projektdetailseite (Bearbeiten | ganz unten im Feld „Rechnungs-Export zu DATEV Unternehmen online“) eingetragen werden. buildeazy verschickt nach Eintragung der Email alle Rechnungen dieses Projektes nach der Freigabe ***(Status: Zahlung angewiesen)*** dann an Datev Unternehmen Online .

Revision #6
Created 24 November 2023 19:02:16 by Michael Piller
Updated 20 January 2025 18:49:11 by Michael Piller